



**Республика Крым**  
**Администрация города Симферополя**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**24 февраля 2016**

**№ 278**

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым общественным организациям (союзам) ветеранов и инвалидов войны, военной службы, ветеранов труда, государственной службы, участников боевых действий, «детей войны», зарегистрированным на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», статьей 90 Конституции Республики Крым, постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 24.06.2015 № 445 «Об утверждении Программы социальной поддержки населения муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на 2015-2019 годы» (с изменениями и дополнениями), Администрация города Симферополя Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым общественным организациям (союзам) ветеранов и инвалидов войны, военной службы, ветеранов труда, государственной службы, участников боевых действий, «детей войны», зарегистрированным на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Порядок) (прилагается).

2. Постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 08.04.2015 № 184 «Об утверждении Порядка предоставления в 2015 году субсидий из бюджета муниципального образования городской округ

Симферополь Республики Крым союзам (советам) ветеранов войны, труда, военной и государственной службы городского округа Симферополь» считать утратившим силу.

3. Отделу информационной политики аппарата администрации города (Шилко А.А.) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления администрации города Симферополя возложить на заместителя главы администрации города Симферополя Гафарова Т.Р.

Глава администрации  
города Симферополя

Г.С. Бахарев

Приложение к постановлению  
Администрации города  
Симферополя Республики Крым  
от 24.02.16 № 278

## **ПОРЯДОК**

### **предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым общественным организациям (союзам) ветеранов и инвалидов войны, военной службы, ветеранов труда, государственной службы, участников боевых действий, «детей войны», зарегистрированным на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах», статьей 90 Конституции Республики Крым, постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 24.06.2015 № 445 «Об утверждении Программы социальной поддержки населения муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на 2015-2019 годы» (с изменениями и дополнениями) и определяет условия и порядок предоставления и использования общественными организациями (союзами) ветеранов и инвалидов войны, военной службы, ветеранов труда, государственной службы, участников боевых действий, «детей войны», зарегистрированным на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - субсидии).

2. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления субсидий, является департамент труда и социальной защиты населения Администрации города Симферополя Республики Крым.

3. Получателями средств субсидий, которые предоставляются согласно настоящему Порядку, являются общественные организации (союзы) ветеранов и инвалидов войны, военной службы, ветеранов труда, государственной службы, участников боевых действий, «детей войны», зарегистрированные на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым в установленном законом порядке (далее - общественные организации), осуществляющие деятельность, направленную на защиту гражданских, социально-экономических, трудовых и личных прав и свобод ветеранов и инвалидов войны, ветеранов труда, участников боевых действий, военной и государственной службы, «детей войны» в качестве основного вида деятельности на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

4. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, предусмотренных в бюджете на указанные цели на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, на безвозвратной и безвозмездной основе.

5. Предоставление субсидий осуществляется на следующие цели:

5.1. организацию и проведение мероприятий в честь Дней воинской и трудовой Славы, юбилейных, памятных дат и профессиональных праздников России, Вооруженных сил Российской Федерации, Республики Крым и городского округа Симферополь;

5.2. проведение конференций, пленумов, президиумов, учебных семинаров, «круглых столов», выставок (кроме фуршетов и банкетов);

5.3. осуществление мероприятий по посещению воинских захоронений и воинских памятников организованными группами членов общественных организаций в соответствии с действующим законодательством;

5.4. материальное поощрение членов аппарата, председателей первичных организаций, членов актива общественных организаций;

5.5. оплату услуг за аренду помещений, услуг банка за ведение расчетного счета, за пользование в пределах средних норм потребления коммунальными услугами, услуг связи и интернет провайдеров, услуг банка за ведение расчетного счета;

5.6. приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов, конвертов с марками, открыток;

5.7. изготовление (приобретение) грамот, памятных адресов и прочей фото- и полиграфической продукции;

5.8. уплату налогов, сборов, иных обязательных платежей.

Направление и использование бюджетных средств на другие цели запрещается.

6. Для получения субсидии общественная организация ежегодно в срок не позднее 30 марта года, предшествующего предоставлению субсидии, подает в департамент труда и социальной защиты населения администрации города Симферополя Республики Крым заявку на перечисление субсидии с указанием общей суммы запрашиваемых средств:

К заявке прилагаются:

- копия устава (положения) общественной организации, заверенная руководителем;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная руководителем;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее, чем за 3 месяца до момента подачи заявки;

- копии документов, подтверждающие статус руководителя общественной организации;

- направление использования субсидий, подписанное руководителем и заверенное печатью общественной организации (по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку);

- план работы общественной организации;

- расчеты и обоснования по направлениям использования субсидий,

подтверждаемые имеющимися документами, в разрезе направлений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- отчет о количественном составе членов общественной организации с указанием лиц льготной категории;

- отчет о работе общественной организации, в том числе об участии в общественной жизни муниципального образования городской округ Симферополь за прошедший год.

7. Размер субсидии определяется на основании расчетов и обоснований, подтверждающих объем субсидии и ее целевое назначение, предоставленных общественной организацией.

8. Операции со средствами субсидий, предоставленными общественным организациям, учитываются на отдельных лицевых счетах общественных организаций, открытым ими в кредитных организациях.

9. Закупка товаров, работ и услуг за счет бюджетных средств осуществляется согласно действующему законодательству.

10. Документы, предоставленные общественной организацией согласно пункту 6, рассматриваются Комиссией, состав которой утверждается распоряжением Администрации города Симферополя Республики Крым.

11. Сроки рассмотрения документов Комиссией:

11.1. поданные в 2015 году - до 25 февраля 2016 года;

11.2. поданные в 2016 и последующие годы:

11.2.1. до 15 апреля текущего года и в течение двух недель после утверждения бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на соответствующий год.

12. Основными критериями отбора общественной организации, претендующей на получение субсидии являются:

12.1. осуществление общественной организацией уставной деятельности не менее одного года, предшествующего дате подачи заявки на получение субсидии;

12.2. создание общественных организаций с целью осуществления деятельности, направленной на защиту гражданских, социально-экономических, трудовых и личных прав и свобод ветеранов и инвалидов войны, военной службы, ветеранов труда, государственной службы, участников боевых действий, «детей войны» в качестве основного вида деятельности на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии общественной организации являются:

- предоставление неполного комплекта документов;

- несоответствие критериям отбора, согласно пункта 12 настоящего Порядка.

- недостаток или отсутствие денежных средств в бюджете муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

14. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается посредством открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решение принимает председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

15. По результатам заседания Комиссии в течение 5 рабочих дней составляется протокол, который подписывают председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и направляется уведомление в письменном виде заявителю (общественной организации).

16. Основанием для получения субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым является:

- постановление администрации города Симферополя Республики Крым о предоставлении общественной организации субсидии;

- соглашение, заключаемое между главным распорядителем бюджетных средств и общественной организацией, в пределах лимитов бюджетных обязательств (по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку), в котором должны быть определены:

1) объем и цели предоставления субсидий;

2) основания и условия изменения главным распорядителем бюджетных средств объема субсидий;

3) порядок предоставления общественной организацией отчетности о результатах выполнения условий соглашения;

4) согласие общественной организации на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и управлением муниципального контроля администрации города проверок соблюдения общественной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий;

5) обязательства общественной организации по возврату полной суммы средств субсидии, использованной не по целевому назначению;

6) ответственность общественной организации за нецелевое использование бюджетных средств.

Неотъемлемой частью соглашения является смета расходов, осуществляемых общественной организацией за счет средств субсидии.

17. Постановление Администрации города Симферополя Республики Крым о предоставлении субсидии общественной организации издается в течение месяца после утверждения бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым и на основании решения Комиссии о предоставлении субсидии.

18. Общественная организация предоставляет главному распорядителю бюджетных средств заявку на получение средств субсидий (по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку) с направлением использования бюджетных средств, подписанные руководителем и заверенные печатью общественной организации.

19. Главный распорядитель бюджетных средств направляет в департамент финансов администрации города реестр на финансирование общественной организации.

20. Департамент финансов осуществляет финансирование путем перечисления средств из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым, на основании представленных реестров на финансирование.

21. Главный распорядитель бюджетных средств перечисляет средства субсидии на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации.

22. Общественные организации представляют главному распорядителю бюджетных средств ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, за год – до 12 февраля года, следующего за отчетным (по форме согласно приложению, к Соглашению), отчет об использовании средств субсидий по фактически произведенным расходам.

23. Общественные организации несут ответственность за достоверность сведений, предоставленных для получения субсидий, предоставленных отчетов об использовании субсидий, а также за использование средств субсидий по целевому назначению.

24. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат возврату в бюджет муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым до 20 декабря в установленном законодательством порядке.

25. Организации подлежат обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств и управлением муниципального контроля администрации города в части соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

26. При выявлении нарушений условий, установленных настоящим Порядком, фактов нецелевого использования средств субсидий, а также представления недостоверных сведений для получения субсидий, средства субсидий подлежат возврату в бюджет муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым в течение 10 календарных дней с момента предъявления общественной организации соответствующего требования.

27. В случае отказа от добровольного возврата субсидии ее дальнейшее перечисление приостанавливается главным распорядителем. Взыскание средств субсидии производится в установленном законодательством порядке.

Заместитель главы администрации -  
руководитель аппарата  
администрации города Симферополя

Г.В. Александрова

Начальник департамента труда  
и социальной защиты  
населения администрации города

Т.С. Гудилко

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым общественным организациям (союзам) ветеранов и инвалидов войны, военной службы, ветеранов труда, государственной службы, участников боевых действий, «детей войны», зарегистрированным на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

Руководителю

\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя

\_\_\_\_\_

бюджетных средств)

Заявка

на перечисление субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь

\_\_\_\_\_

(наименование общественной организации)

просит \_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

перечислить субсидию, предоставляемую из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь, в размере

\_\_\_\_\_ рублей

(цифрами с двумя десятичными знаками после запятой и прописью)

на условиях заключенного между \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

и \_\_\_\_\_

(наименование общественной организации)

Соглашения о предоставлении субсидий от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Перечень прилагаемых документов

Руководитель \_\_\_\_\_

м.п.

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник департамента труда  
и социальной защиты  
населения администрации города

Т.С. Гудилко



Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым общественным организациям (союзам) ветеранов и инвалидов войны, военной службы, ветеранов труда, государственной службы, участников боевых действий, «детей войны», зарегистрированным на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

НАПРАВЛЕНИЕ  
использования субсидий

\_\_\_\_\_ (наименование общественной организации)

Направление использования субсидий	Обоснование необходимости использования средств (расчет расходов: стоимость 1 ед. х количество)	Объем потребности в средствах (руб.)
Руководитель общественной организации	_____ (подпись)	_____ (инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Начальник департамента труда  
и социальной защиты  
населения администрации города

Т.С. Гудилко

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым общественным организациям (союзам) ветеранов и инвалидов войны, военной службы, ветеранов труда, государственной службы, участников боевых действий, «детей войны», зарегистрированным на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

Примерная форма Соглашения о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым общественным организациям (союзам) ветеранов и инвалидов войны, военной службы, ветеранов труда, государственной службы, участников боевых действий, «детей войны», зарегистрированным на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

г. Симферополь

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

---

(наименование главного распорядителя бюджетных средств городского округа Симферополь Республики Крым, осуществляющего функции уполномоченного органа)

(далее – Главный распорядитель бюджетных средств), в лице

---

(Ф.И.О.)

действующего на основании

---

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и

---

(наименование общественной организации городского округа Симферополь)

(далее–Получатель), в лице руководителя

---

(Ф.И.О.)

действующего на основании

---

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В соответствии с настоящим соглашением Главный распорядитель бюджетных средств предоставляет Получателю субсидию за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым в объеме \_\_\_\_ рублей (далее - Субсидия) на финансирование,



- изменения бюджетных обязательств, выделенных Главному распорядителю бюджетных средств для предоставления Субсидии;
- изменения потребности Получателя в субсидии.

3.2.2. Приостанавливать перечисление Субсидии (остатка Субсидии), предоставленной Получателю:

- в случаях нарушения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением;
- на основании письменного обращения Получателя о прекращении потребности в Субсидии (остатка Субсидии).

3.2.3. Запрашивать у Получателя информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.2.4. Проводить проверки исполнения Получателем условий настоящего Соглашения, а также иные контрольные мероприятия.

3.2.5. Осуществлять контроль за целевым, адресным и эффективным использованием Субсидии в соответствии с установленным законодательством полномочиями.

### 3.3. Получатель Субсидии:

3.3.1. Представляет Главному распорядителю бюджетных средств заявку на перечисление субсидии в соответствии с пунктом 18 Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым Получателям, зарегистрированным на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

3.3.2. Представляет Главному распорядителю бюджетных средств ежеквартально в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, [отчет](#) о целевом использовании бюджетных средств по утвержденной настоящим Соглашением форме, с обязательным приложением копий первичных документов, подтверждающих осуществление расходов за счет средств Субсидии.

Отчет за год предоставляется до 12 февраля года, следующего за отчетным.

3.3.3. Использует Субсидию строго по целевому назначению и несет ответственность за ее нецелевое использование.

3.3.4. Обеспечивает хранение документации, связанной с реализацией настоящего Соглашения, и ведение бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.5. Уведомляет в случае изменения платежных реквизитов Главного распорядителя бюджетных средств путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

3.3.6. Несет ответственность за своевременность и достоверность представляемых отчетов и информации.

3.3.7. Возвращает субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

3.3.8. Вправе обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии, в том числе по направлениям

расходов, а также за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Права и обязанности по настоящему Соглашению не могут быть переуступлены или переданы третьим лицам.

4.2. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за достоверность представленных документов, целевое использование полученных по настоящему Соглашению средств Субсидии.

4.3. Средства Субсидии, полученные по недостоверным документам, использованные Получателем не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет муниципального образования городской округ Симферополь в течение 10 календарных дней со дня выявления соответствующих нарушений.

4.4. Остаток субсидии подлежит возврату в текущем году не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о приостановлении, прекращении перечисления субсидий (остатка субсидий) или отсутствии потребности Получателя в субсидии, путем перечисления Получателем указанных средств на лицевой счет Главного распорядителя бюджетных средств.

4.5. Расторжение настоящего Соглашения не освобождает Получателя от обязанности предоставления отчетов.

4.6. Взыскание полученной Получателем субсидии, неиспользованной либо использованной не по целевому назначению, производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего соглашения, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае невозможности такого урегулирования, разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Крым в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания.

6.2. Настоящее Соглашение действительно до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

#### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.2. Изменения, вносимые к настоящему Соглашению, оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## 8. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Главный распорядитель  
бюджетных средств

Получатель

Начальник департамента  
труда и социальной защиты  
населения администрации города

Т.С. Гудилко

Приложение к Соглашению о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым общественным организациям (союзам) ветеранов и инвалидов войны, военной службы, ветеранов труда, государственной службы, участников боевых действий, «детей войны», зарегистрированным на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым  
Руководителю

\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя

\_\_\_\_\_

бюджетных средств)

Отчет об использовании средств субсидий,  
предоставленных по Соглашению от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

N п/п	Цели предоставления субсидий	Сумма полученной субсидии (руб.)	Фактически израсходовано		Остаток неиспользо- ванных бюджетных средств (руб.)	Подтверждающие документы  (наименование, реквизиты)
			всего нарастающим итогом (руб.)	за отчетный период (руб.)		
1.						
...						
Итого:						

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

Примечание. Копии документов, подтверждающих целевое использование средств, на \_\_\_\_ листах прилагаю.

Начальник департамента  
труда и социальной защиты  
населения администрации города

Т.С. Гудилко