



**Республика Крым  
Администрация города Симферополя**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 22 апреля 2016 года

№ 813

О создании постоянно действующей комиссии по вопросам нормирования в сфере закупок, оптимизации и повышения эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании городской округ Симферополь Республики Крым

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, с целью подготовки предложений по оптимизации расходов бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, использованию высвобождающихся бюджетных ассигнований для финансирования приоритетных направлений и мероприятий государственной и муниципальной политики, повышению качества и эффективности реализации государственных и муниципальных программ, Администрация города Симферополя Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать постоянно действующую комиссию по вопросам нормирования в сфере закупок, оптимизации и повышения эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании городской округ Симферополь Республики Крым (далее-Комиссия).

2. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению 1.

3. Утвердить состав Комиссии согласно приложению 2.

4. Комиссии осуществлять мероприятия по обеспечению выполнения отраслевыми (функциональными) органами, структурными подразделениями администрации города Симферополя и подведомственными им муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями «Дорожной карты по разработке и принятию правовых актов о нормировании в сфере закупок для муниципальных нужд городского округа Симферополь» согласно приложению 3.

5. Отделу информационной политики аппарата администрации города (Шилко А.А.) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

6.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Симферополь Николаенко А.А.

Глава администрации  
города Симферополя

Г.С. Бахарев

Приложение 2 к постановлению  
Администрации города Симферополя  
Республики Крым  
от \_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_\_\_

СОСТАВ

постоянно действующей комиссии по вопросам нормирования в сфере закупок, оптимизации и повышения эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании городской округ Симферополь Республики Крым

Николаенко Анжела Александровна	- Председатель постоянно действующей комиссии по вопросам нормирования в сфере закупок, оптимизации и повышения эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании городской округ Симферополь Республики Крым, заместитель главы администрации города Симферополя;
Буслаева Татьяна Ивановна	- заместитель Председателя Комиссии, начальник департамента экономического развития администрации города Симферополя;
Манивчук Татьяна Васильевна	- ответственный секретарь Комиссии, заместитель начальника департамента экономического развития администрации города Симферополя.
Члены Комиссии:	
Баранова Нина Васильевна	- начальник департамента муниципального имущества администрации города Симферополя;
Бойченко Александр Иванович	- начальник муниципального казенного учреждения управление капитального строительства администрации города Симферополя;
Воробьева Елена Владимировна	- начальник правового департамента аппарата администрации города Симферополя;
Буслаев Александр Сергеевич	- заместитель начальника муниципального казенного учреждения департамент городского хозяйства администрации города Симферополя;
Доманицкая Елена Шотовна	- заместитель руководителя аппарата администрации города Симферополя;
Игнатъев Геннадий Николаевич	- начальник муниципального казенного учреждения управление молодежи, спорта и туризма администрации города Симферополя;
Иващенко Юрий Викторович	- заместитель начальника управления транспорта и связи администрации города Симферополя;
Литвиненко Евгений Григорьевич	- начальник муниципального казенного учреждения управление культуры и культурного наследия администрации города Симферополя;

Савичева Екатерина Владиславовна	- начальник муниципального казенного учреждения управление муниципальных закупок администрации города Симферополя;
Сергеева Люсине Грантовна	- начальник управления учета, отчетности и материального обеспечения аппарата администрации города Симферополя;
Сухина Татьяна Ивановна	- начальник муниципального казенного учреждения управление образования администрации города Симферополя;
Турченко Наталья Владимировна	- начальник управления муниципального контроля администрации города Симферополя;
Чайковская Юлия Анатольевна	- заместитель начальника управления- начальник отдела закупок товаров, работ и услуг муниципального казенного учреждения управление муниципальных закупок администрации города Симферополя;
Шевченко Инна Анатольевна	- заместитель начальника управления торговли и бытового обслуживания населения администрации города Симферополя;
Швец Ирина Сергеевна	- заместитель начальника муниципального казенного учреждения департамент финансов администрации города Симферополя.

Заместитель главы администрации -  
руководитель аппарата  
администрации города Симферополя

Г.В. Александрова

Начальник департамента  
экономического развития  
администрации города

Т.И. Буслаева

## ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей комиссии по вопросам нормирования в сфере закупок, оптимизации и повышения эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании городской округ Симферополь Республики Крым

### 1. Основные положения

1.1. Постоянно действующая комиссия по вопросам нормирования в сфере закупок, оптимизации и повышения эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании городской округ Симферополь Республики Крым (далее - Комиссия) является координационным коллегиальным совещательным органом, образованным в установленном порядке Администрацией города Симферополя Республики Крым, уполномоченным рассматривать предложения отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Симферополя и подведомственных им муниципальных унитарных предприятий и учреждений, (в случаях предусмотренных статьей 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») об обеспечении согласованных действий отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Симферополя и подведомственных им муниципальных унитарных предприятий и учреждений при решении вопросов повышения эффективности бюджетных расходов.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Республики Крым, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

### 2. Основные задачи

Основной задачей Комиссии является координация деятельности отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Симферополя и подведомственных им муниципальных унитарных предприятий и учреждений по вопросам:

- нормирования в сфере закупок, в том числе согласование нормативных затрат на обеспечение функций отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Симферополя и подведомственных им муниципальных унитарных предприятий и учреждений;

- согласования требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым отраслевыми (функциональными) органами, структурными подразделениями администрации города Симферополя и подведомственными им муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями;

- оптимизации расходов бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, других бюджетов, фондов;
- использования средств сэкономленных при проведении процедур закупок, (высвобождающиеся бюджетные ассигнования) в соответствии с приоритетными направлениями муниципальной политики;
- повышения качества и эффективности реализации государственных и муниципальных программ муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее-муниципальные программы).
- предварительного анализа планируемых закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, на предмет их обоснованности и целесообразности.

### 3. Функции Комиссии

Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- организует подготовку и анализ предложений по вопросам нормирования в сфере закупок, а также об оптимизации расходов бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, других бюджетов и фондов;
- организует подготовку и анализ предложений об использовании высвобождающихся бюджетных ассигнований для финансового обеспечения приоритетных направлений и мероприятий государственной и муниципальной политики;
- рассматривает проекты муниципальных программ, в том числе предложения о внесении изменений в государственные программы Республики Крым, муниципальные программы, а также подготавливает рекомендации по их доработке;

- рассматривает результаты реализации и оценки эффективности муниципальных программ за отчетный период и подготавливает рекомендации по внесению изменений в муниципальные программы;
- рассматривает иные вопросы, связанные с оптимизацией и повышением эффективности бюджетных расходов;
- представляет протоколы заседаний Комиссии Главе администрации города Симферополя Республики Крым.

#### 4. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Симферополя и подведомственных им муниципальных унитарных предприятий и учреждений, других организаций информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- заслушивать на своих заседаниях руководителей и представителей отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Симферополя и подведомственных им муниципальных унитарных предприятий и учреждений, других организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- привлекать в установленном порядке для участия в работе Комиссии представителей заинтересованных органов исполнительной власти, учреждений и других организаций;
- давать рекомендации о представлении в установленном порядке предложений по вопросам, требующим решения на уровне Главы администрации города Симферополя Республики Крым, Главы муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым - председателя Симферопольского городского совета Республики Крым.

#### 5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым.

5.2. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых ею решений и рекомендаций.

5.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утверждаемым председателем Комиссии.

5.4. Ответственный секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

5.5. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии. Члены Комиссии участвуют в ее заседании без права замены. Член Комиссии в случае отсутствия на заседании имеет право заблаговременно представить на имя председателя Комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

5.7. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.8. На заседании Комиссии, при рассмотрении вопроса, отнесенного в соответствии с распределением обязанностей к сфере ведения соответствующего заместителя главы администрации города Симферополя, приглашается указанный заместитель главы администрации города Симферополя. Положительное принятие решения по вопросу выносится на голосование при условии одобрения предложенного проекта департаментом экономического развития администрации города, муниципальным казенным учреждением департамент финансов администрации города, управлением муниципального контроля администрации города и муниципальным казенным учреждением управление муниципальных закупок администрации города.

5.9. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется отраслевыми (функциональными) органами, структурными подразделениями администрации города Симферополя и подведомственными им муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, с участием при необходимости фондов и других заинтересованных организаций, к сфере ведения которых относятся вопросы, выносимые на заседание Комиссии.

5.10. Решения Комиссии оформляются протоколом. Ответственный секретарь направляет копии протокола заседания в течение 5 рабочих дней со дня его подписания членам Комиссии, а также заинтересованным отраслевым (функциональным) органам, структурным подразделениям администрации города Симферополя и подведомственным им муниципальным унитарным предприятиям и учреждениям, учреждениям и другим организациям.

5.11. Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Симферополя и подведомственных им муниципальных унитарных предприятий и учреждений, других главных распорядителей бюджетных средств, администраторов средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

5.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет департамент экономического развития администрации города.

Заместитель главы администрации -  
руководитель аппарата  
администрации города Симферополя

Г.В. Александрова

Начальник департамента  
экономического развития  
администрации города

Т.И. Буслаева