



Республика Крым
Администрация города Симферополя

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 мая 2016

№ 900

О внесении изменений и дополнений
в постановление Администрации города
Симферополя Республики Крым
от 10.12.2014 № 2 «Об утверждении
Регламента Администрации города
Симферополя Республики Крым»

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 55 Устава муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, Администрация города Симферополя Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Симферополя от 10.12.2014 № 2 «Об утверждении Регламента Администрации города Симферополя Республики Крым» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.9 раздела 1 изложить в новой редакции:

«1.9. Информация о деятельности Администрации размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://www.simadm.ru/> и может быть опубликована в газете «Южная столица Крым».

1.2. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.1. В структуру Администрации входят:

1) Руководство Администрации:

- глава администрации города Симферополя;
- первый заместитель Главы администрации;
- заместители главы администрации города Симферополя, в том числе

- заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации города Симферополя;

- заместитель главы администрации - Главный архитектор города

Симферополя;

2) Аппарат Администрации, в состав которого входят структурные подразделения Администрации по вопросам: внутренней политики,

организационной работы, делопроизводства, контроля, обращений граждан, бухгалтерского учета и материального обеспечения Администрации, правового обеспечения работы Администрации, кадровой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции, информационной политики;

3) Отраслевые (функциональные) органы (структурные подразделения) Администрации с правами юридического лица, с организационно-правовой формой — казенное муниципальное учреждение, которые могут иметь печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также счета в соответствующем уполномоченном органе, и являются получателями бюджетных средств;

4) Отраслевые (функциональные) органы (структурные подразделения) Администрации, не наделенные правами юридического лица, которые могут иметь штампы и бланки со своим наименованием.»

1.3. В пунктах 2.3 раздела 2, 3.2, 3.3, 3.4, 3.6, 3.17, 3.23, 3.31, 3.34, 3.37, 3.39 раздела 3, 4.2, 4.9 раздела 4, 5.5 раздела 5, 7.6 раздела 7, 9.2, 9.4 раздела 9 слова «руководитель аппарата» и «руководитель Аппарата» во всех падежах исключить.

1.4. В пунктах 3.14, 4.6, 4.11 раздела 4, 8.1 раздела 8 слова «руководитель аппарата» и «руководитель Аппарата» во всех падежах заменить на слова «заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации города Симферополя» в соответствующем падеже.

1.5. Пункты 3.14, 3.21, 3.25, 3.27 раздела 3, 4.6, 4.14 раздела 4, 7.1 раздела 7 после слов «организационного обеспечения», и (или) «правовой департамент», и (или) информационной политики» дополнить словами «Аппарата Администрации».

1.6. В пунктах 3.18, 3.31, 3.34, 3.35, 3.38 раздела 3 слова «управление делопроизводства и по работе с обращениями граждан» заменить на слова «управление делопроизводства и работы с обращениями граждан Аппарата Администрации».

1.7. Пункты 3.31 раздела 3, 4.13 раздела 4 после слов «организационного обеспечения», и (или) «правовой департамент» дополнить словом «Аппарата».

1.8. Пункт 3.28 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.28. Протокол совещания оформляется в течение трех дней со дня его проведения».

1.9. В абзаце втором пункта 3.33 раздела 3 слово «пять» заменить на слово «два».

1.10. В абзаце три пункта 3.34 раздела 3 слово «трех» заменить на слово «двух».

1.11. Пункт 4.3 раздела 4 дополнить абзацами вторым, третьим следующего содержания:

«К проекту муниципального правового акта прилагаются подписанные исполнителем:

- пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости принятия нормативного правового акта, включающее характеристику проекта, его целей, основных положений, а также признаки нормативности

муниципального правового акта: сфера применения и срок действия (бессрочный либо временный);

- финансово – экономическое обоснование (в случае внесения проекта правового акта, реализация которого требует материальных затрат);

- сравнительная таблица (в случае внесения изменений в муниципальный правовой акт);

- перечень муниципальных правовых актов, требующих отмены, изменения или дополнения в случае принятия правового акта администрацией города;

- реестр рассылки в двух экземплярах;

- электронная версия проекта муниципального правового акта.»

1.12. Пункты 4.13, 4.14 раздела 4 изложить в новой редакции:

«4.13. Проекты постановлений и распоряжений Администрации, согласованные в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству Администрации, документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Регламента и электронная версия вышеперечисленных документов передаются в отдел регистрации правовых актов департамента внутренней политики и организационного обеспечения Аппарата Администрации, который проверяет соответствие их подготовки требованиям действующих муниципальных правовых актов, и направляет на подпись главе Администрации.

В случае нарушения порядка подачи проектов постановлений и распоряжений Администрации, указанного в настоящем пункте, документы возвращаются исполнителю для устранения недостатков.

4.14. Отдел регистрации правовых актов департамента внутренней политики и организационного обеспечения Аппарата Администрации в трехдневный срок регистрирует подписанный главой администрации города Симферополя муниципальный правовой акт администрации города и отправляет исполнителю выверенную электронную версию документа.

Исполнитель изготавливает копии документов в количестве согласно реестру рассылки, уполномоченное лицо заверяет их в установленном порядке в течение трех дней с момента регистрации муниципального правового акта администрации города и рассылает заинтересованным организациям, отраслевым (функциональным) органам (структурным подразделениям) администрации города.

Электронная копия муниципального правового акта администрации города, в котором содержится указание о его обнародовании (опубликовании) или размещении на официальном сайте администрации города Симферополя в разделе «Нормативные правовые акты» в обязательном порядке предоставляется в отдел информационной политики Аппарата Администрации».

1.13. Пункт 4.15 раздела 4 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Обнародование (опубликование) муниципальных правовых актов администрации города осуществляет отдел информационной политики Аппарата Администрации путем размещения их в официальном печатном органе муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым или в журнале «Библиополис».

1.14. Пункт 4.16 раздела 4 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Правовые акты администрации города, вносящие изменения в ранее принятые действующие правовые акты администрации города, отменяющие и (или) приостанавливающие их действие в обязательном порядке, сразу после их регистрации, направляются отделом регистрации правовых актов департамента внутренней политики и организационного обеспечения Администрации города в электронном виде в отдел информационной политики Аппарата Администрации, ответственный сотрудник которого обязан сделать пометку «утратил силу с (дата) в связи с принятием постановления (распоряжения) Администрации города Симферополя Республики Крым от _____ № _____», «внесены изменения постановлением (распоряжением) Администрации города Симферополя Республики Крым от _____ № _____», «действие приостановлено до _____ в связи с принятием постановления (распоряжения) Администрации города Симферополя Республики Крым от _____ № _____» в названии документа ранее размещенного на официальном сайте администрации города Симферополя.»

Отделу информационной политики Аппарата Администрации (Шилко А.А.) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Симферополя Круцюка С.П., заместителя главы администрации - руководителя аппарата Администрации города Симферополя Александрову Г.В., заместителя главы администрации – Главного архитектора города Симферополя Мавлютова Э.Ф., заместителей главы администрации города Симферополя Николаенко А.А., Гафарова Т.Р., Тура Ю.П.

Глава администрации
города Симферополя

Г.С. Бахарев