



**Республика Крым**  
**Администрация города Симферополя**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_» \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым № 390 от 10.06.2015 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, расположенных на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение» решением 13-й сессии Симферопольского городского совета Исполнительного органа от 26.02.2015 № 201 «Об утверждении Порядка перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, расположенных на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым», Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, Администрация города Симферополя Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Симферополя Республики Крым от № 390 от 10.06.2015 «Об утверждении

Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, расположенных на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым» следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 2.4. регламента Администрации в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня представления заявителем документов в уполномоченный орган Администрации, осуществляющий перевод помещений, а в случае представления заявителем документов, через многофункциональный центр срок исчисляется со дня передачи многофункциональным центром таких документов в уполномоченный орган Администрации, осуществляющий перевод помещений.

Общий срок предоставления муниципальной услуги –45 рабочих дней».

1.2. Изложить пункт 2.9 регламента Администрации в следующей редакции:

«2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение допускается в случае:

1) непредставления документов, определенных в п. 2.6 настоящего регламента;

2) поступления в орган, осуществляющий перевод помещений, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещения, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если орган, осуществляющий перевод помещений, после получения указанного ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещения и не получил от заявителя такие документы и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

3) предоставление документов в ненадлежащий орган;

4) несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства;

5) невозможности доступа к помещению, переводимому из жилого помещения в нежилое помещение, без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениями, или отсутствия технической возможности оборудовать такой доступ к данному помещению, если переводимое помещение является частью жилого помещения либо

используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания, а также если право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц;

6) наличия жилых помещений непосредственно под квартирой многоквартирного дома, переводимой в нежилое помещение;

7) расположения жилого помещения в наемном доме социального использования;

8) перевода жилого помещения в нежилое помещение в целях осуществления религиозной деятельности.

9) несоответствия нежилого помещения установленным требованиям или отсутствия возможности обеспечить соответствие такого помещения установленным требованиям либо наличия обременения права собственности на такое помещение со стороны каких-либо лиц.

1.3. Изложить пункт 5.7 регламента Администрации в следующей редакции:

«5.7 Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации».

1.4. Раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.16 следующего содержания:

«2.16 Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также официальном сайте администрации города Симферополя. В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», официальном сайте администрации города Симферополя размещается следующая информация:

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных

документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

- круг заявителей;

- срок предоставления муниципальной услуги;

- результаты предоставления муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

- размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;

- исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

- формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Информация в федеральной государственной информационной системе

«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных».

1.5. Пункт 2.6раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявитель вправе предоставить заявление и иные документы о предоставлении муниципальной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Управлению информационной политики аппарата администрации города Симферополя (Шилко А.А.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации города Симферополя Республики Крым.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города Симферополя Скороходова К.Р.

Временно исполняющий полномочия  
главы администрации, заместитель главы  
администрации -руководитель аппарата  
администрации города Симферополя

Г.В. Александрова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации  
города Симферополя

К.Р. Скороходов

Начальник правового департамента  
аппарата администрации города

М.А. Соколова

Начальник отдела регистрации правовых  
актов управления организационного обеспечения  
и регистрации правовых актов департамента  
внутренней политики и организационного  
обеспечения аппарата администрации города

Т.С.Евстафьева

Проект постановления внесен департаментом городского хозяйства администрации города и ответственность за соответствие его законодательству несет:

Начальник департамента  
городского хозяйства  
администрации города

В.М. Санакоев

Реестр рассылки к постановлению администрации города от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от № 390 от 10.06.2015 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, расположенных на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым».

1. Отдел регистрации правовых актов
2. Правовой департамент
3. Прокуратура г. Симферополя
4. Управление информационной политики
5. Департамент городского хозяйства
6. Департамент экономического развития

Начальник департамента  
городского хозяйства  
администрации города

В.М. Санаков

Пояснительная записка  
к проекту постановления Администрации города Симферополя  
Республики Крым

«О внесении изменений в Постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 10.06.2015г. № 390 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, расположенных на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым».

Настоящий проект постановления Администрации города Симферополя вносится в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение», Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, решением 13 – й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 26.02.2015 № 201 «Об утверждении Порядка перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, расположенных на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым».

Проект постановления носит нормативный характер, принятие данного постановления не противоречит действующему законодательству.

Начальник департамента  
городского хозяйства  
администрации города

В.М. Санакоев